|  |  |
| --- | --- |
| **SERVIZIO CONTABILITÀ ECONOMATO** | -Predisposizione dei documenti contabili di programmazione e di rendicontazione (bilanci preventivi e conti consuntivi, relazione previsionale e programmatica, relazione sul risultato amministrativo annesso al consuntivo).- Variazione di bilancio di competenza dell’ufficio finanziario;- Proposte variazioni di bilancio di competenza della Giunta;- Riaccertamento straordinario dei residui;- Gestione richieste mutuo in collaborazione con gli uffici cui il finanziamento è destinato;* Definizione del piano dei conti nell’ambito della programmazione economico- finanziaria;
* Predisposizione del PEG;
* Controllo di gestione;
* Apposizione visto di regolarità contabile sulle proposte di giunta che non siano meri atti di indirizzo;
* Apposizione visto di copertura finanziaria sulle determinazioni di competenza di ciascun servizio;
* Tenuta delle scritture contabili (registro impegni, registrazione mandati e reversali);
* Tenuta di contabilità patrimoniale;
* Tenuta e aggiornamento dell’inventario immobiliare
* Rapporti con la Tesoreria Comunale;
* Rapporti con il revisore dei conti;
* Adempimenti fiscali relativi alle attività dell’Ente;
* Registrazioni ai fini IVA;
* Rapporti con i vari Enti ai fini della gestione del Settore;
* Rapporti con gli altri settori sia per l’acquisizione che per la fornitura di notizie necessarie alla predisposizione degli atti di bilancio e rendiconto;
* Riscossioni di competenze dell’economato, rendiconti, anticipazioni spese urgenti e straordinarie;
* Gestione fondi speciali depositi cauzionali provvisori per appalti

**-** Gestione Economica e Finanziaria dell’area programma Marmo Platano Melandro;**-** Acquisizione da parte dei singoli responsabili delle determine di accertamento delle entrate di competenza di ciascun settore; |
| **Servizio****Tributi** | -Gestione tributi comunali e TOSAP;-Gestione IMU;- Pubblicità e pubbliche affissioni;- Per tutti i tributi comunali: accertamento / notifica / formazione / ruoli / sgravi / contenziosi / – comunicazioni all’anagrafe tributaria erariale, per quanto di competenza;-Statistiche del settore;- Recupero coattivo entrate patrimoniali;- Lampade votive;- Monitoraggio canoni di locazione immobiliare;-Accertamento entrate derivanti dalla gestione del patrimonio |