

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI FINALIZZATI AL PAGAMENTO DELLE UTENZE DOMESTICHE

Si avvisa la cittadinanza che, in esecuzione delle disposizioni di cui all'art. 53, comma 1, del DL 73/2021, e della **deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 27/09/2022**, è indetto, un avviso pubblico per la concessione di contributi economici rivolto alle famiglie residenti nel Comune di Tito che vivono una situazione di difficoltà economica, per il pagamento di utenze domestiche di luce e gas.

1. REQUISITI

Possono presentare domanda le persone/nuclei familiari residenti nel Comune di Tito ed in possesso dei seguenti requisiti:

- A. Cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea, oppure cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea. In questo ultimo caso, solo se in possesso di permesso di soggiorno di durata non inferiore ad un anno, o permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo. In caso di permesso di soggiorno scaduto, è ammissibile la domanda di contributo qualora sia stata presentata domanda di rinnovo; in tal caso dovrà essere allegata copia della ricevuta del relativo pagamento effettuato;
- B. Residenza anagrafica nel Comune di Tito;
- C. Reddito del nucleo familiare, il cui valore ISEE (ordinario o corrente) in corso di validità, sia pari o inferiore ad € 7.500,00;
- D. Titolarità di uno dei componenti del nucleo anagrafico, conforme al nucleo dichiarato in DSU, delle utenze per il quale si chiede il sostegno economico, **relative all'immobile dove il nucleo ha residenza anagrafica (solo ed esclusivamente prima abitazione)** e nello specifico utenze domestiche quali: **Gas e Luce non ancora pagate alla data di presentazione della domanda - emesse dal fornitore di energia elettrica e gas nell'anno 2022.**
Le utenze devono risultare intestate ad un componente del nucleo familiare.

I requisiti suddetti sono dichiarati dall'interessato nella domanda di assegnazione del contributo, redatta sull'apposito modello, ai sensi degli articoli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

2. CONTRIBUTO EROGABILE

Il contributo erogabile sarà pari all'importo delle bollette luce - gas presentate. Il contributo sarà erogato dall'Amministrazione Comunale mediante il pagamento diretto delle bollette presentate a corredo della domanda di contributo per conto dell'intestatario dell'utenza.

POTRA' ESSERE PRESENTATA UNA SOLA BOLLETTA PER L'ENERGIA ELETTRICA, ED UNA SOLA BOLLETTA PER IL GAS.

Nel caso di presentazione di più bollette per ogni categoria di utenza (es. 2 di energia elettrica e 2 di GAS) verrà presa in considerazione quella di importo minore per la relativa categoria di utenza.

La concessione del contributo in oggetto avverrà sino a concorrenza delle risorse stanziare pari ad € 26.000,00, seguendo l'ordine di posizionamento del soggetto richiedente nella rispettiva graduatoria.

La graduatoria sarà formulata mediante l'applicazione dei criteri indicati al punto 3) del presente avviso.

3. CRITERI PER FORMAZIONE GRADUATORIA

Le graduatorie relative ad ogni singola linea di intervento saranno formulate in base all'applicazione dei seguenti criteri:

- I. VALORE ISEE: da 1 a 5 punti:
 - da € 0,00 ad € 2.500,00 **punti 5**
 - da € 2.500,01 ad € 3.500,00 **punti 4**
 - da € 3.500,01 ad € 4.500,00 **punti 3**
 - da € 4.500,01 ad € 5.500,00 **punti 2**
 - da € 5.500,01 ad € 7.500,00 **punti 1**

- II. Presenza nel nucleo familiare di minori con età, alla data di scadenza del bando, non superiore ai 18 anni:
 - 1 minore: **punti 1**
 - 2 minori: **punti 2**
 - 3 o più minori: **punti 2,5**

- III. Presenza nel nucleo familiare di persone in situazione di disabilità certificata ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge n. 104/1992 e/o in possesso dell'assegno di frequenza di cui alla Legge n. 289/1990:
 - **Punti 0,5 per ogni componente** con disabilità certificata/assegno di frequenza **fino ad un massimo di 2 punti**

Il possesso della disabilità sopra indicata dovrà essere dimostrata presentando in allegato alla domanda apposito certificato rilasciato dall'autorità competente.

Priorità a parità di punteggio

In caso di parità di punteggio viene data precedenza nella collocazione in graduatoria alle domande che abbiano conseguito punteggi per le condizioni di seguito riportate secondo il seguente ordine di priorità:

1. Valore ISEE più basso;
2. Presenza di portatori di handicap nel nucleo familiare di cui al punto III;
3. Nucleo familiare con figli minori;

In caso di ulteriore parità verrà data precedenza al richiedente che avrà presentato prima la domanda.

4. ISTANZA DI AMMISSIONE

Essendo l'istanza di ammissione al beneficio economico redatta sotto forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione è perseguibile a norma di legge e comporta l'esclusione dal beneficio economico. La firma del dichiarante dovrà risultare ben leggibile.

Non saranno prese in considerazione domande inviate oltre i termini stabiliti e/o con modalità diverse. All'istanza deve essere allegata la seguente documentazione:

- istanza di ammissione al contributo;
- fotocopia del documento identità del richiedente in corso di validità;
- eventuale titolo di soggiorno in corso di validità;
- Copia fatture utenze LUCE E GAS emesse **nell'anno 2022** e ancora da pagare alla data di presentazione della domanda;
- Attestazione ISEE ordinario in corso di validità alla data della sua presentazione;

E' ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini, che annullerà e sostituirà quella precedente.

L'istanza di ammissione dovrà essere presentata secondo lo schema di domanda di cui all'allegato A).

5. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere presentate utilizzando gli appositi modelli predisposti dall'ufficio e dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo di questo Ente. Le domande potranno essere presentate a partire dalla data di pubblicazione dell'avviso e sino a **venerdì 4 novembre 2022** secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune (dal lunedì al venerdì dalle ore 08,30 alle ore 12,00 ed il martedì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00);
- a mezzo PEC: protocollo@pec.comune.tito.pz.it - specificando nell'oggetto "Bando erogazione contributi 2022 DGC N. 109/2022".

Si evidenzia che nell'ultimo giorno disponibile per la presentazione delle domande all'Ufficio Protocollo del Comune, il termine ultimo sarà quello delle ore 12,00 per la consegna a mano e delle ore 24,00 per l'invio via PEC.

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove per qualsiasi motivo, non esclusa causa per forza maggiore, la stessa non venisse recapitata in tempo utile, l'Ente non assume responsabilità alcuna. Le domande di contributo pervenute oltre il termine ultimo sopra indicato verranno automaticamente escluse.

Il modello di domanda è scaricabile dal sito web del Comune di Tito, nella sezione modulistica, al seguente indirizzo: www.comune.tito.pz.it, o disponibile presso l'Ufficio Protocollo.

6. ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE E GRADUATORIA

Il Comune, dopo aver raccolto le domande, verificherà la regolarità delle stesse. Il Comune ha l'obbligo di effettuare controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese dai beneficiari, avvalendosi delle informazioni in proprio possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione (es. Uffici Catastali - Agenzia delle Entrate) e richiedendo nei casi opportuni l'intervento della Guardia di Finanza.

In caso di dichiarazione mendace ai sensi art. 75 D.P.R. n. 445/2000 il Comune è tenuto a recuperare il contributo indebitamente ottenuto, ferme restando le responsabilità penali ai sensi del art. 76 del medesimo decreto.

Il Comune, dopo aver verificato la regolarità delle domande ne costituisce la graduatoria, redatta sulla base dei criteri e le priorità indicati al punto 3) del presente avviso, erogando il relativo contributo nei limiti e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Il Comune potrà, in qualsiasi momento, eseguire gli opportuni controlli al fine di verificare l'effettiva sussistenza delle condizioni richieste per l'ammissione al beneficio.

7. INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione degli articoli da 12 a 15 e 22 del Regolamento dell'Unione Europea 2016/679, del D.Lgs. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018 si informano gli interessati relativamente ai dati personali trattati. Titolare del trattamento dati e Responsabile della protezione: Comune di Tito, PEC: protocollo@pec.comune.tito.it, Telefono: 0971 796211, dati, provenienti da qualsiasi fonte, sono trattati per il soddisfacimento dei compiti istituzionali del Comune di Tito anche su richiesta dell'interessato/a e/o di terzi e nell'ambito delle previsioni normative che disciplinano l'attività comunale. I destinatari dei dati personali sono il Comune di Tito e gli altri soggetti, di norma operanti sul territorio nazionale, identificati dalle previsioni normative che disciplinano l'attività per la quale i dati sono trattati. I dati personali sono conservati in ogni formato e per il periodo consentito dalle norme che disciplinano l'attività per la quale i dati sono trattati. L'interessato/a ha diritto a richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati, la rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e portabilità nei limiti delle previsioni normative e a proporre reclamo a un'autorità di controllo. La comunicazione dei dati personali è obbligo legale/contrattuale/requisito necessario in assenza del quale è preclusa l'attivazione e/o prosecuzione del relativo procedimento.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ex art. 4, Legge n. 241/1990 è il Dr. Grossi Danilo coadiuvato dalla Dott.ssa Filomena SALVIA, dell'Ufficio Servizi Sociali, ai seguenti Tel: 0971 796215 e 0971 796207, e-mail: serviziosociale@comune.tito.pz.it