



## **AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA CUI ATTINGERE PER L'EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DI RILEVATORI DA IMPIEGARE IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – ANNO 2022.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Il presente avviso costituisce invito pubblico a presentare il proprio curriculum vitae e professionale, al fine di partecipare alla formazione di un elenco di rilevatori per indagini ISTAT, che avrà validità fino al 31/12/2024.

Il Comune di Tito intende formare un elenco di soggetti esterni all'Amministrazione a cui attingere, secondo necessità e nell'ambito di quanto previsto dalle normative vigenti, per il conferimento di incarichi di rilevatore (incarichi di lavoro autonomo occasionale) con il compito di espletare le seguenti attività, la cui esecuzione viene richiesta dall'ISTAT in quanto prevista dal Piano Statistico Nazionale:

- a) rilevazione dei prezzi al consumo;
- b) indagini periodiche (es.: multiscopo, condizioni di salute, vita quotidiana, etc.);
- c) eventuale censimento permanente della popolazione.

I contenuti specifici delle singole indagini e/o attività di rilevazione statistica, le loro modalità di svolgimento nonché i compensi a esse relativi saranno dettagliati in un apposito colloquio, preliminare all'eventuale conferimento di ciascun incarico. Si evidenzia come ciascun affidamento resti comunque subordinato alle specifiche regolamentazioni eventualmente emesse dall'ISTAT per la relativa indagine di riferimento, e in particolare per quanto riguarda il censimento permanente della popolazione.

### **REQUISITI PER ADERIRE ALL'ELENCO**

I soggetti interessati al presente Avviso pubblico dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:

1. età non inferiore a 18 anni;
2. titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria di secondo grado quinquennale (maturità) o titolo di studio equiparato. Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento di titoli italiani secondo le disposizioni di legge. Per i cittadini extracomunitari il diploma di scuola media superiore conseguito all'estero dovrà essere stato riconosciuto in Italia;
3. cittadinanza italiana o appartenenza a uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, ovvero cittadini stranieri (non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea)

muniti di titolo di soggiorno in corso di validità, compresi i titolari dello status di rifugiato ex art. 25, comma 2 del D. Lgs. n. 251/2007, purché con un'adeguata conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata;

4. godimento dei diritti politici dello stato di appartenenza;
5. non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
6. non essere stati dispensati dal servizio o licenziati da una Pubblica Amministrazione;
7. idoneità psico-fisica a svolgere le funzioni connesse all'incarico;
8. disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri;
9. possedere un'adeguata capacità di utilizzo dei più diffusi strumenti informatici (tablet, PC, etc.).

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

## **DETERMINAZIONE DEI PUNTEGGI PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO**

1. L'elenco sarà formato considerando:

### **a) Titolo di studio**

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado quinquennale (voto finale):

< 41 o 69	Punti 0
= 42 /70 e fino a 47 / 79	Punti 1
> 48 / 80 e fino a 53 /89	Punti 1,5
> 54 / 90 e fino a 59/99	Punti 2
= 60 / 100	Punti 3
< 41 o 69	Punti 0
= 42 /70 e fino a 47 / 79	Punti 1
> 48 / 80 e fino a 53 /89	Punti 1,5

### **b) Altri titoli di studio**

Per l'eventuale titolo di laurea posseduta verrà attribuito il seguente punteggio:

- Laurea specialistica/magistrale in discipline statistiche D.M. 509/99 (90-S, 91-S, 92-S 48-S) D.M. 270/04 (LM-82, LM-16, LM-83) o laurea in discipline statistiche di cui al vecchio ordinamento precedente al D.M. 509/99 o lauree equipollenti ai sensi di legge: **Punti 5**
- Laurea triennale in statistica D.M. 509/99 (37) D.M. 270/04 (L41) o diploma universitario in Statistica o lauree equipollenti ai sensi di legge: **Punti 4;**
- Laurea specialistica/magistrale o laurea di cui al vecchio ordinamento precedente al D.M.509/99 diverse da quelle di cui al punto 1: **Punti 3**
- Laurea triennale o diploma universitario diversi da quelli di cui al punto 2: **Punti 2;**
- Iscrizione a corso di laurea universitario: **Punti 1**

### **c) Certificazione ECDL**

Per l'eventuale possesso della certificazione ECDL (Patente Europea del Computer) o certificazione equivalente verrà attribuito il seguente punteggio: punti 1.

**d) Esperienza lavorativa:**

L'esperienza maturata in attività di rilevazione statistica per rilevazioni Istat e Censimenti Generali sarà valutata attribuendo i seguenti punteggi:

- partecipazione a precedenti edizioni del Censimento Generale della Popolazione del 2011 -2018 - 2019-2021: Punti 3;
- partecipazione ad altre indagini statistiche di Istat: **Punti 1 (per ogni incarico fino a un massimo di 4);**

**Criteri di precedenza**

In caso di parità di punteggio, si utilizzeranno i criteri di precedenza nell'ordine precisato di seguito:

- A. possesso di titoli di studio specifici in materia statistica (Laurea o Diploma di Statistica);
- B. esperienza in attività di rilevazione statistica per rilevazioni Istat e Censimenti Generali;
- C. minore età.

**COMPITI DEI RILEVATORI**

Le attività consistono nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti secondo le finalità della rilevazione.

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggette alle rilevazioni; sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi della normativa vigente.

Nell'espletamento delle attività i rilevatori dovranno rispettare le istruzioni e indicazioni impartite dal Servizio Nazionale di Statistica e dall'Ufficio comunale di Statistica.

I rilevatori incaricati in particolare dovranno:

- A. partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione predisposti da ISTAT;
- B. essere disponibili a operare su tutto il territorio di competenza del comune.
- C. partecipare alle riunioni di istruzione;
- D. effettuare le interviste e compilare i questionari;
- E. svolgere dei controlli sulla completezza e coerenza delle informazioni ricevute;
- F. correggere eventuali dati ritenuti erronei mediante reintervista;
- G. effettuare monitoraggio giornaliero e continuo della rilevazione tramite applicativo WEB e i controlli necessari per accertare la completezza delle informazioni raccolte e la coerenza delle risposte fornite;

- H. segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6 settembre 1989 n. 322 e successive modificazioni;
- I. svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

I luoghi di lavoro, a seconda dell'indagine, potranno essere:

- il domicilio delle famiglie da intervistare;
- presso imprese o istituzioni;
- su suolo pubblico.

I rilevatori sono vincolati dal segreto statistico, ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 6/9/1989 n. 322, ad osservare quanto disposto con regolamento U.E. n. 679/2016 (protezione dei dati personali) e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni statistiche può essere sollevato dall'incarico con comunicazione scritta e motivata.

## **TRATTAMENTO GIURIDICO-ECONOMICO DEI RILEVATORI**

L'attività dei rilevatori statistici si configura, previa sottoscrizione di apposito disciplinare, come incarico esterno di tipo autonomo occasionale senza alcun vincolo di subordinazione, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Tito.

Il compenso per il rilevatore è da intendersi lordo e sarà assoggettato alle trattenute fiscali e previdenziali ordinarie previste per legge, se dovute, e verrà determinato sulla base di quanto stabilito dalla Circolare ISTAT relativa all'indagine che l'Istituto intende di volta in volta realizzare; in ogni caso, il corrispettivo per il rilevatore varierà in misura proporzionale al numero dei questionari. Il compenso verrà liquidato dal Comune di Tito dopo che l'ISTAT avrà trasferito le relative risorse al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

Non è previsto alcun rimborso spese.

Gli strumenti e i materiali sono forniti dall'ISTAT.

L'ISTAT, a seguito della comunicazione dei nominativi dei soggetti designati da parte dell'ufficio comunale, stipula una polizza cumulativa di assicurazione infortuni a favore dei rilevatori incaricati di volta in volta per lo svolgimento delle indagini. Tale assicurazione vale esclusivamente per gli infortuni che comportino morte o invalidità permanente subite nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi sopra indicati e nei periodi di effettiva attività.

Nell'ipotesi di sinistro o infortunio il comune di Tito sarà sollevato da qualsiasi responsabilità.

## **UTILIZZO DELL'ELENCO, CONFERIMENTO E RIMOZIONE DALL'INCARICO**

**La graduatoria dei rilevatori sarà approvata con determinazione del Responsabile di Settore e sarà utilizzata per l'assegnazione degli incarichi di rilevatore nel numero ritenuto necessario in base alle indagini e rilevazioni da eseguire e a giudizio insindacabile dell'Ente per il corretto svolgimento delle indagini statistiche.**

L'incarico sarà affidato secondo l'ordine della graduatoria. I candidati dovranno comunicare tempestivamente all'Ufficio comunale di Statistica ogni variazione di recapito a cui inviare ogni comunicazione relativa al conferimento degli incarichi.

I candidati saranno cancellati dalle graduatorie nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti definiti dal presente Avviso;
- inadempienze che pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- su richiesta scritta dell'interessato.

Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto al momento della formazione.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e con allegata fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, dovrà essere presentata a pena di esclusione **entro e non oltre le ore 18:00 del 07/07/2022**, mediante invio dell'apposito **modulo "A"** allegato al presente avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo@pec.comune.tito.pz.it](mailto:protocollo@pec.comune.tito.pz.it), oppure mediante presentazione a mano all'Ufficio Protocollo presso la residenza municipale, in Tito alla Via Municipio, n. 1, negli orari di apertura al pubblico degli Uffici.

Non è consentita la trasmissione con altri mezzi, pertanto non saranno accettate le domande inviate oltre i termini sopra indicati oppure non presentate mediante le modalità sopra indicate.

Nella domanda dovrà essere indicato, oltre al nome, cognome, luogo e data di nascita, l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere effettuata qualsiasi comunicazione inerente alla presente selezione, nonché il recapito telefonico.

Nel modulo di domanda gli interessati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti richiesti.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e deve essere accompagnata dalla copia

fotostatica completa non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato.

Non viene invece richiesto di allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, i quali s'intendono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa.

I candidati devono, ad ogni modo, allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato; l'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda.

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il presente avviso.

## **MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line e nella sezione news, nonché nell'area Amministrazione Trasparente.

Le comunicazioni ai candidati relative agli elenchi, salvo se diversamente specificato, saranno fornite tramite pubblicazione sul sito web istituzionale – [www.comune.tito.pz.it](http://www.comune.tito.pz.it), tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e sostituirà le comunicazioni individuali.

**Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Servizio Affari Generali, Dott. Danilo GROSSI (tel. 0971/796215; e-mail: [danilo.grossi@comune.tito.pz.it](mailto:danilo.grossi@comune.tito.pz.it)).**

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Tito, Via Municipio, n. 1 – 85050 TITO ([protocollo@pec.comune.tito.pz.it](mailto:protocollo@pec.comune.tito.pz.it)), che ha provveduto a nominare quale Responsabile della Protezione dei Dati - DPO, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE n. 679/2016, l'Avv. Lucio CURCIO. Con riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii., i dati contenuti nelle domande pervenute saranno trattati esclusivamente ai fini della gestione della presente procedura.

Il Responsabile del Servizio  
*f.to Dott. Danilo GROSSI*